Sistema para el Censo Nominal de Niños con Grado de Desnutrición

Manual de Usuario

V1.0

Junio del 2006

CONTENIDO

1. Objetivo General. 3
2. Requerimientos mínimos de instalación. 4
3. Instalación de la aplicación. 5
3.1 Instalación del Componente (DLL) para determinación de Anemia. 6
3.2 Instalación del Componente (DLL) Antropométrico. 10
4. Procedimientos para la captura de menores con grado de desnutrición 14
4.1. Pantalla Principal. 14
4.2. Procedimiento de Registro de menores. 15
4.3. Procedimiento de Edición de registros de menores. 25
4.4. Procedimiento para imprimir el reporte de Seguimiento de menores. 30

1. Objetivo General.

Ofrecer una aplicación para llevar el seguimiento nutricional de menores. El sistema permitirá capturar información general y relevante de cada menor, información de peso, edad, talla, etc. El Sistema podrá realizar un diagnóstico de su estado nutricional. El sistema permitirá obtener estadísticas y reportes para realizar el seguimiento nutricional y podrá identificar menores en riesgo para poder ofrecerles atención nutricional o atención medica especializada.

2. Requerimientos mínimos de instalación.

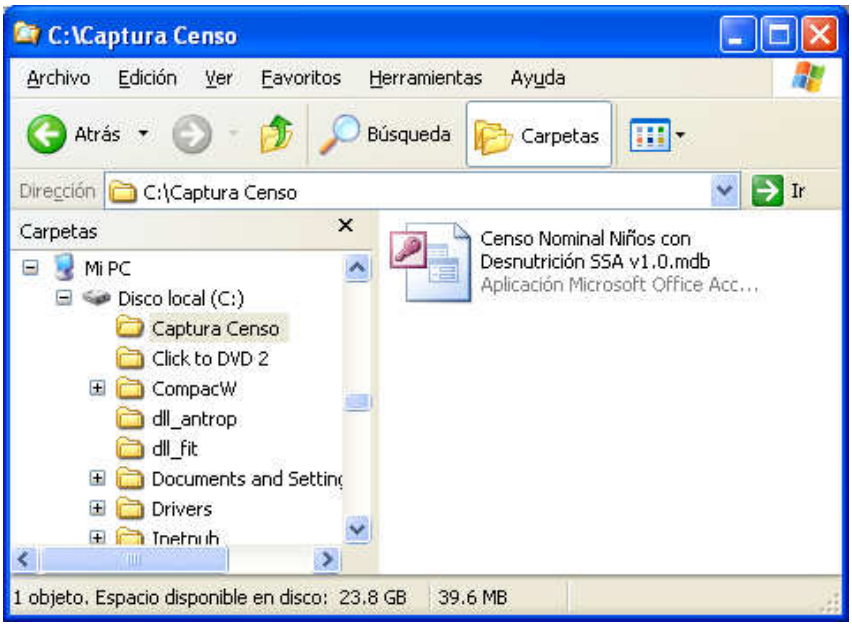
Para la instalación y operación de la aplicación se recomienda un equipo que cuente mínimo con las siguientes características:

- Computadora Pentium III o Posterior
- Sistema Operativo Windows XP
- Microsoft Office 2000 con Access (o versiones posteriores)
- Espacio libre en disco Duro 300 MB para aplicación
- Memoria RAM Mínimo 128 MB o Superior
- Unidad de CD-ROM
- Impresora para impresión de Reportes

3. Instalación de la aplicación.

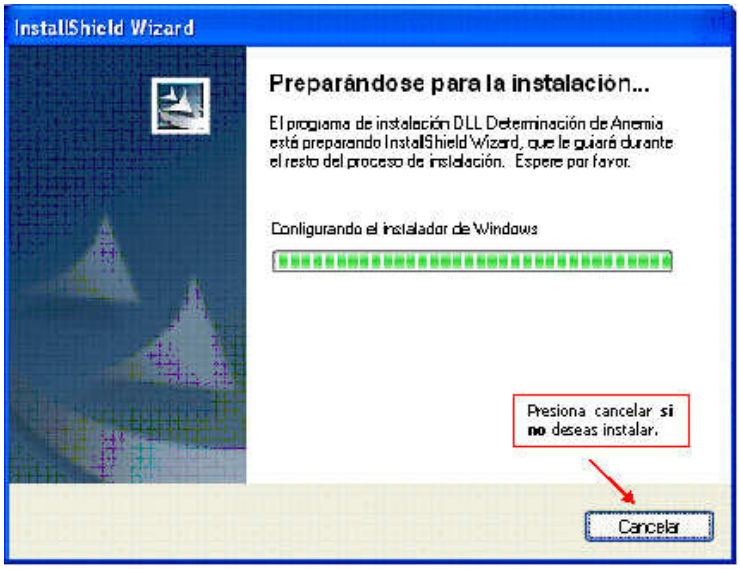
Para instalar debidamente la aplicación se requiere la instalación del componente (DLL) para la determinación del grado de anemia y el componente (DLL) antropométrico. Una vez instalados satisfactoriamente ambos componentes deberá copiar la aplicación Access en un directorio del disco duro de la computadora que se estará utilizando con fines de captura.

Por ejemplo: Podrá crear la carpeta CAPTURA CENSO y copiar en la misma la base de datos Access del disco de instalación.

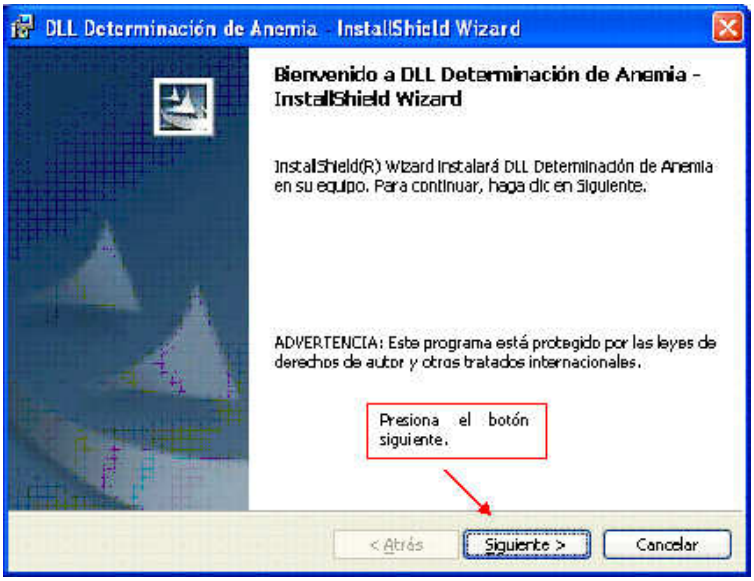


3.1 Instalación del Componente (DLL) para determinación de Anemia.

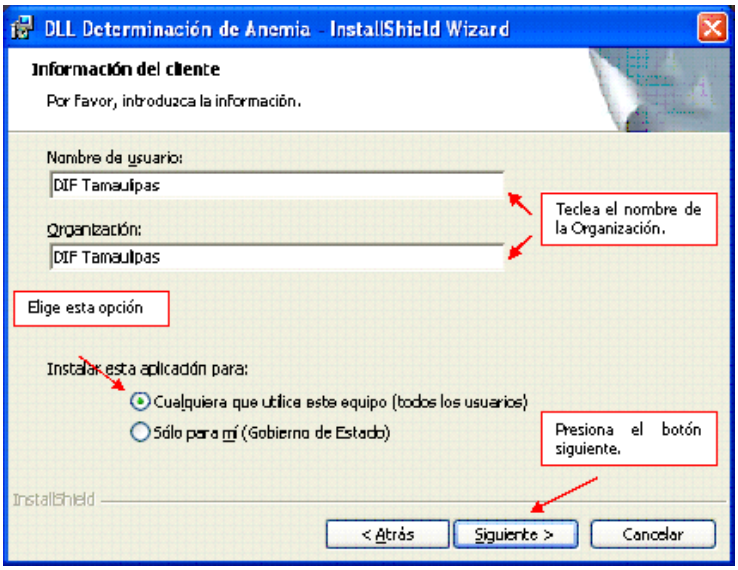
Paso 1. En el disco de instalación buscar la carpeta con nombre **DLL ANEMIA,** seleccionar el icono de setup y presiona la tecla Enter, mostrará la siguiente ventana solo por algunos segundos.


InstallShield Wizard
Preparándose para la instalación...
El programa de instalación DLL Determinación de Anemia está preparando InstallShield Wizard, que le guiará durante el resto del proceso de instalación. Espere por favor.
Configurando el instalador de Windows
Presiona cancelar si no deseas instalar.
Cancelar

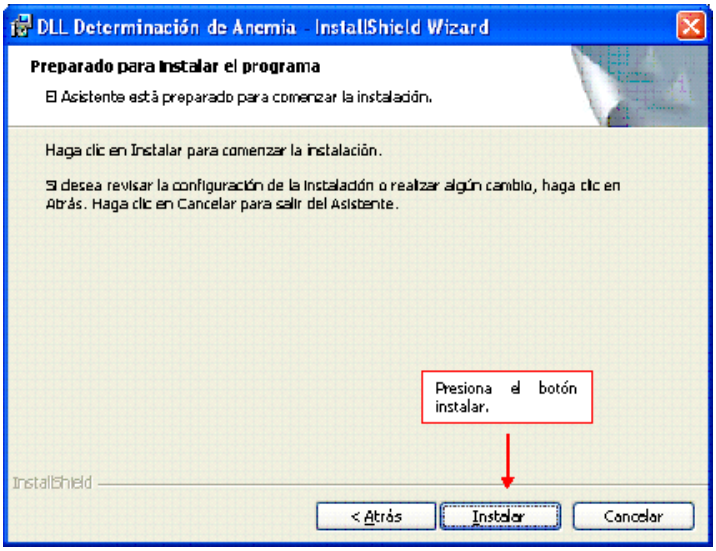
Mostrará posteriormente la siguiente ventana:


DLL Determinación de Anemia - InstallShield Wizard
Bienvenido a DLL Determinación de Anemia - InstallShield Wizard
InstallShield(R) Wizard instalará DLL Determinación de Anemia en su equipo. Para continuar, haga clic en Siguiente.
ADVERTENCIA: Este programa está protegido por las leyes de derechos de autor y otros tratados internacionales.
Presiona el botón siguiente.
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

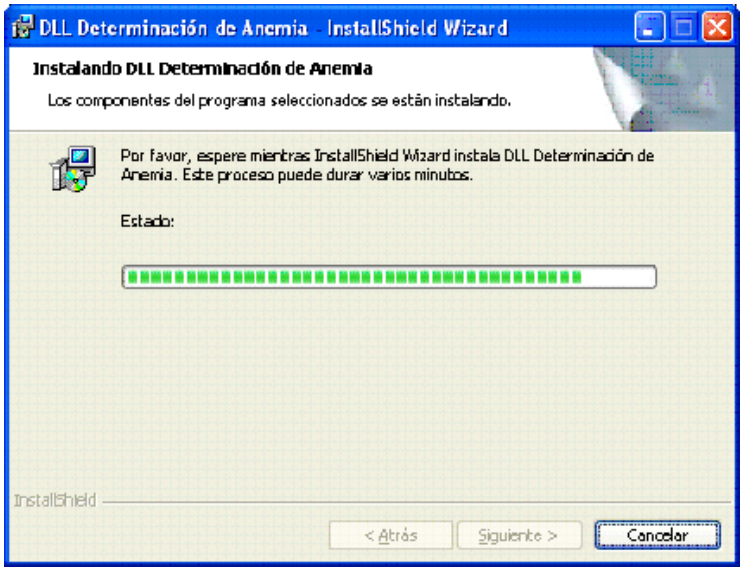
Paso 2. Presionar el botón siguiente, mostrará la siguiente ventana, en la cual pedirá la información del usuario y organización:



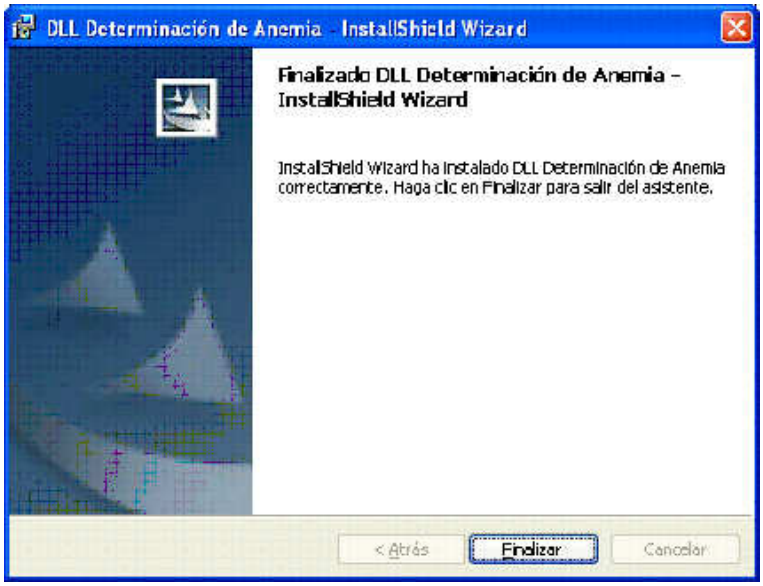
En esta ventana también podrá elegir instalar la aplicación para cualquiera que utilice el equipo o sólo para el usuario de la cuenta activa. Presionar el botón siguiente para continuar.


DLL Determinación de Anemia - InstallShield Wizard
Preparado para instalar el programa
El Asistente está preparado para comenzar la instalación.
Haga clic en Instalar para comenzar la instalación.
Si desea revisar la configuración de la instalación o realizar algún cambio, haga clic en Atrás. Haga clic en Cancelar para salir del Asistente.
Presiona el botón instalar.
InstallShield
< Atrás
Instalar
Cancelar

Paso 3. Para iniciar la instalación presionar el botón instalar y aparecerá la ventana que a continuación se muestra:


DLL Determinación de Anemia - InstallShield Wizard
Instalando DLL Determinación de Anemia
Los componentes del programa seleccionados se están instalando.
Por favor, espere mientras InstallShield Wizard instala DLL Determinación de Anemia. Este proceso puede durar varios minutos.
Estado:
InstallShield
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Esta ventana te muestra el proceso de la instalación, que puede durar algunos minutos. Para finalizar mostrará la siguiente ventana:


DLL Determinación de Anemia - InstallShield Wizard
Finalizado DLL Determinación de Anemia - InstallShield Wizard
InstallShield Wizard ha instalado DLL Determinación de Anemia correctamente. Haga clic en Finalizar para salir del asistente.
< Atrás
Finalizar
Cancelar

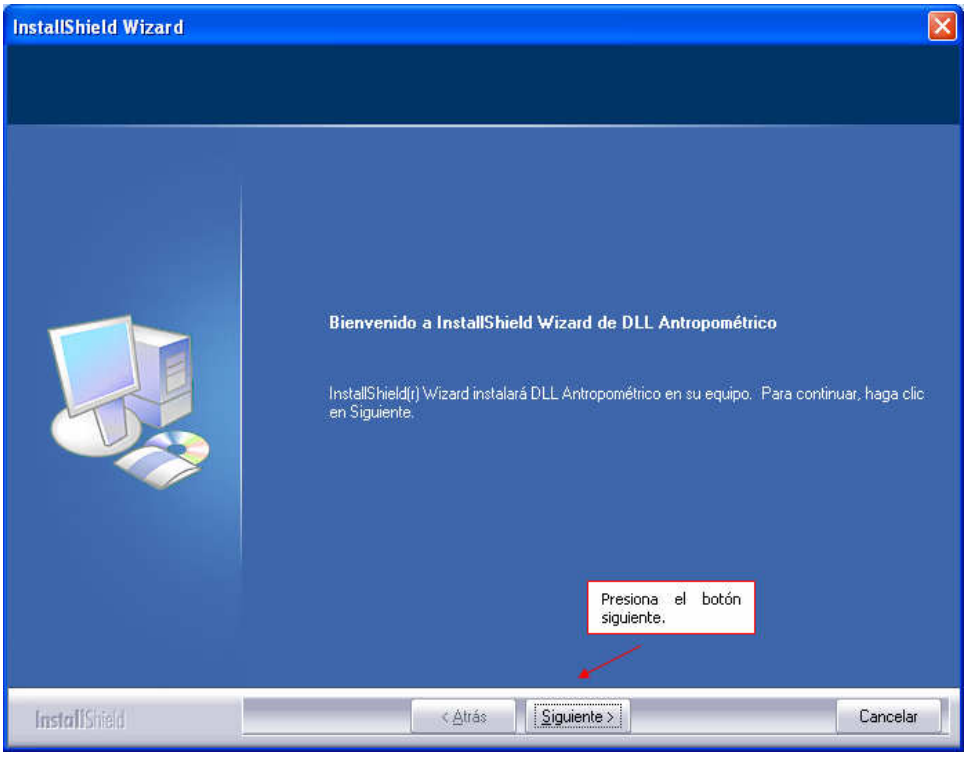
Presiona el botón finalizar, con esto termina por completo la instalación del componente DLL para determinación de la anemia.

3.2 Instalación del Componente (DLL) Antropométrico.

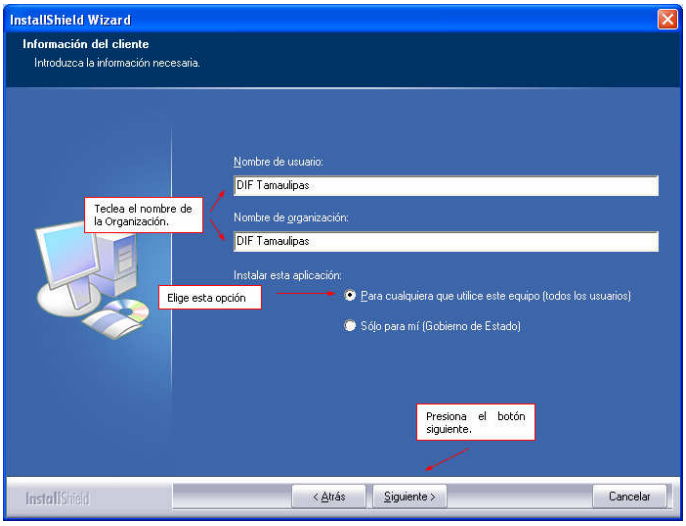
Paso 1. En el disco de instalación buscar la carpeta con nombre **Dll Antropometrico,** Seleccionar el icono de setup y presionar la tecla Enter, mostrará la siguiente ventana solo por algunos segundos.

InstallShield Wizard
El programa de instalación DLL Antropométrico está preparando InstallShield Wizard, que le guiará durante el resto del proceso de instalación. Espere por favor.
Preparándose para la instalación...
Cancelar
Presiona cancelar si no deseas instalar.

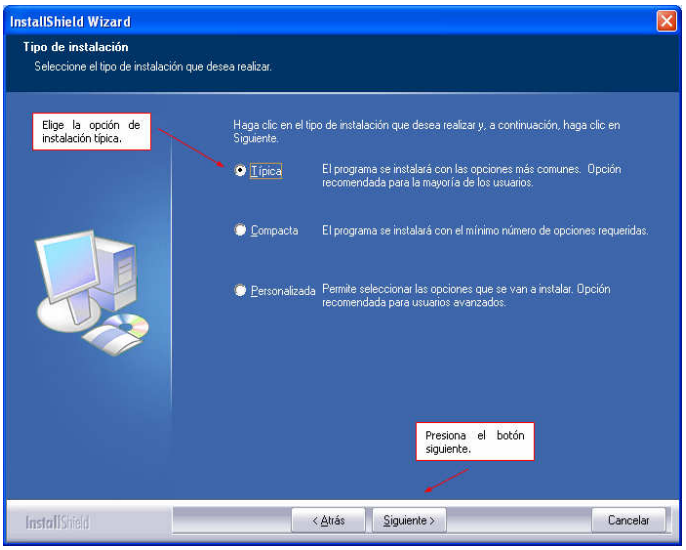
A continuación mostrará la siguiente ventana:


InstallShield Wizard
Bienvenido a InstallShield Wizard de DLL Antropométrico
InstallShield(r) Wizard instalará DLL Antropométrico en su equipo. Para continuar, haga clic en Siguiente.
Presiona el botón siguiente.
InstallShield
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

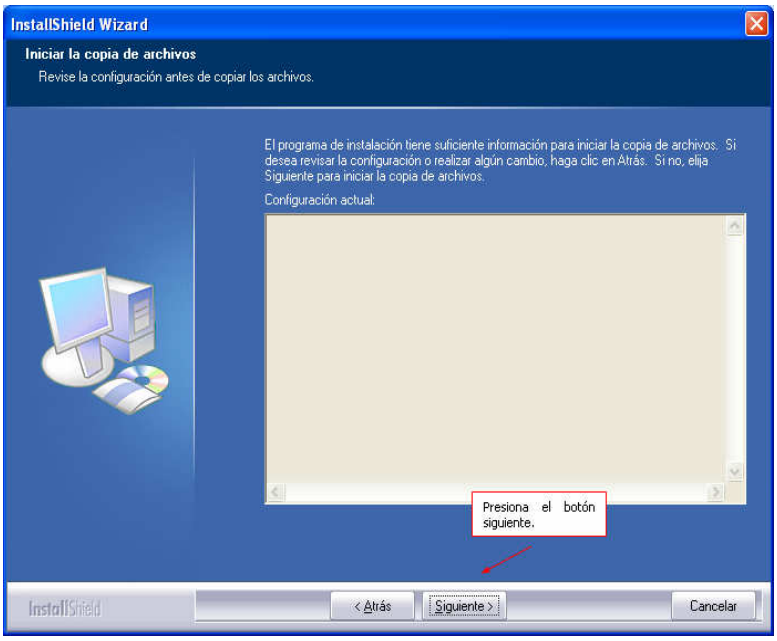
Paso 2. Presionar el botón siguiente, mostrará la siguiente ventana, en la cual se introducirá el nombre del usuario y organización.



En esta ventana también podrá elegir instalar la aplicación para cualquiera que utilice el equipo o sólo para el usuario de la cuenta activa. Presionar el botón siguiente para continuar.

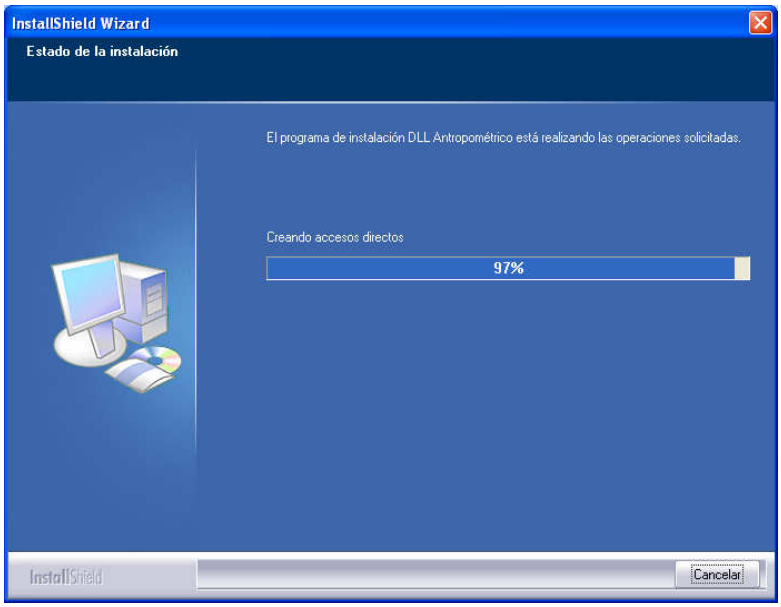

InstallShield Wizard
Tipo de instalación
Seleccione el tipo de instalación que desea realizar.
Elige la opción de instalación típica.
Haga clic en el tipo de instalación que desea realizar y, a continuación, haga clic en Siguiente.
Típica
El programa se instalará con las opciones más comunes. Opción recomendada para la mayoría de los usuarios.
Compacta
El programa se instalará con el mínimo número de opciones requeridas.
Personalizada
Permite seleccionar las opciones que se van a instalar. Opción recomendada para usuarios avanzados.
Presiona el botón siguiente.
InstallShield
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Paso 3. Elegir el modo de instalación, pudiendo ser la instalación típica, compacta o personalizada. Se recomienda utilizar la opción de instalación típica para que sus opciones sean automáticas y se tome la configuración por defecto. Presionar el botón siguiente para continuar.

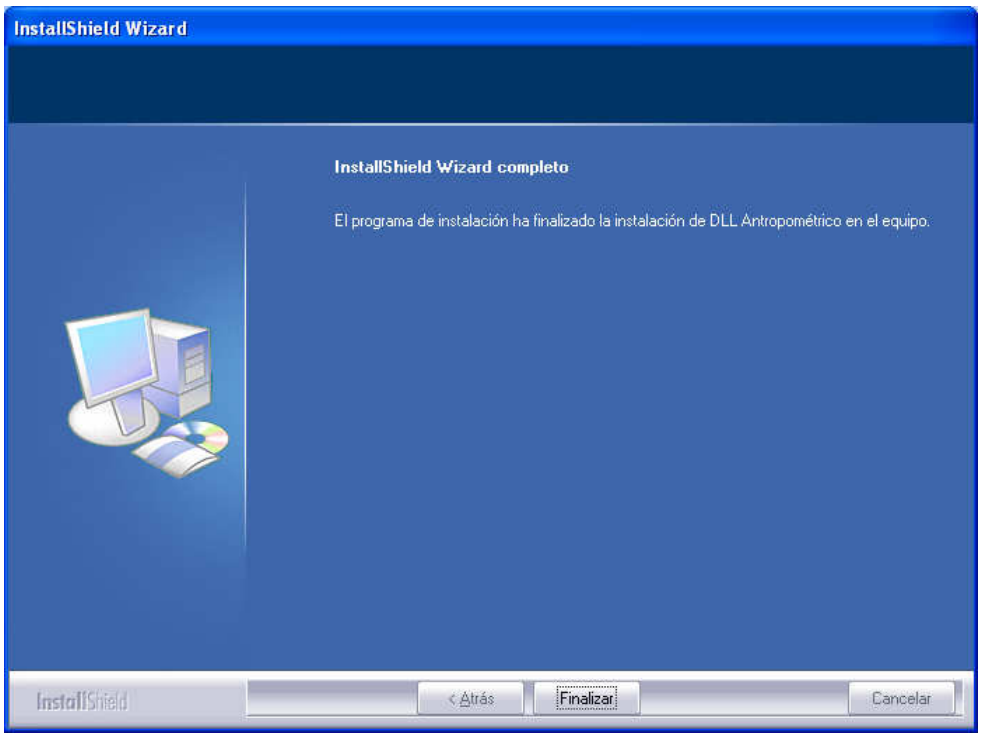

InstallShield Wizard
Iniciar la copia de archivos
Revise la configuración antes de copiar los archivos.
El programa de instalación tiene suficiente información para iniciar la copia de archivos. Si desea revisar la configuración o realizar algún cambio, haga clic en Atrás. Si no, elija Siguiente para iniciar la copia de archivos.
Configuración actual:
Presiona el botón siguiente.
InstallShield
< Atrás
Siguiente >
Cancelar

Paso 4. En esta ventana se inicia la copia de archivos, si desea hacer un cambio a la configuración de instalación presionar el botón atrás, si esta de acuerdo con lo hecho hasta el momento presione el botón siguiente.

A continuación muestra el proceso de la instalación, que puede durar algunos minutos.



Para finalizar mostrará la siguiente ventana:



Presionar el botón finalizar, con esto termina por completo la instalación de DLL Antropométrico.

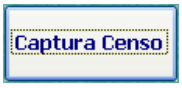
4. Procedimientos para la captura de menores con grado de desnutrición

4.1. Pantalla Principal.

Sistema para el Censo Nominal de Niños con grado de Desnutrición
INCMNSZ
DIF
TAMAULIPAS
Sistema para el Censo Nominal de Niños con grado de Desnutrición
Captura Censo
Muestra la pantalla para la captura de datos generales de la jurisdicción, municipio y unidad a la que pertenecen los menores
Captura Seguimiento
Muestra la pantalla para la captura de seguimiento de menores con grado de desnutrición.
Consultas
Permite hacer consultas sobre el censo nominal.
Reportes
Muestra una lista de reportes disponibles para el censo nominal de niños.
Salir

4.2. Procedimiento de Registro de menores.

Paso1. Se selecciona de la pantalla principal, el botón de captura de censo.



Paso 2. Se selecciona la jurisdicción a la que pertenece el centro de salud.

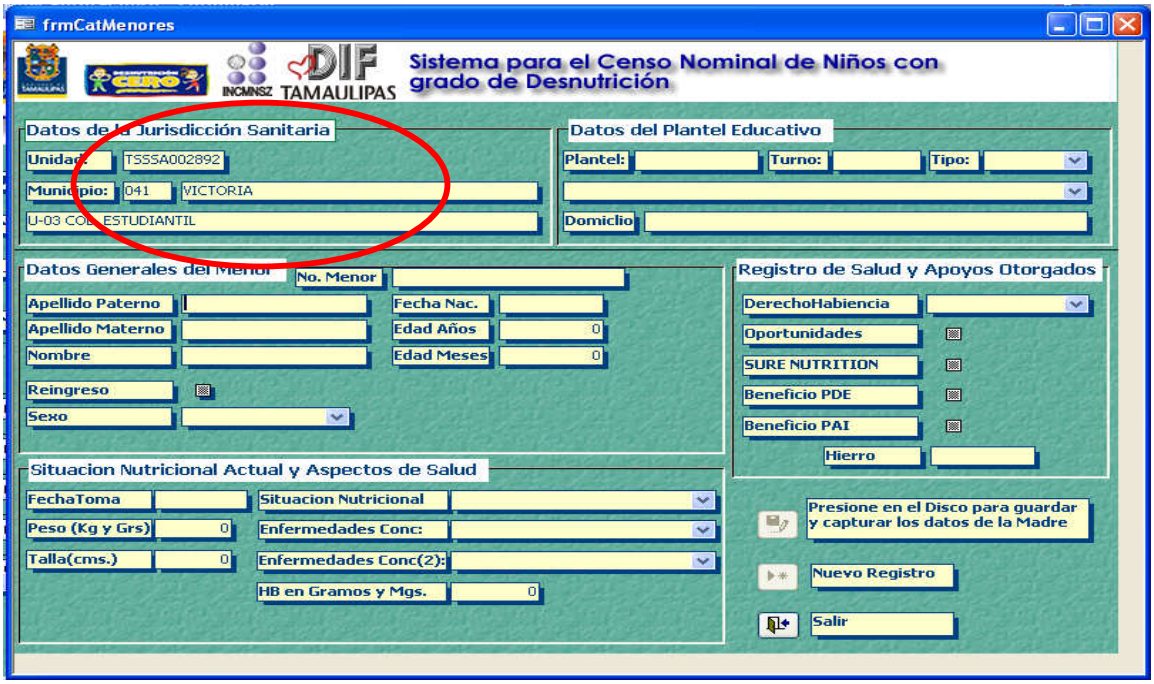
Paso 3. Una vez seleccionada la jurisdicción aparecerán los municipios que pertenezcan a esta jurisdicción. Seleccionar el municipio correspondiente.

Paso 4. Ya seleccionado el municipio aparecerán las unidades pertenecientes a la jurisdicción y al municipio elegido. Seleccionar la unidad de la cual se desea capturar registros.

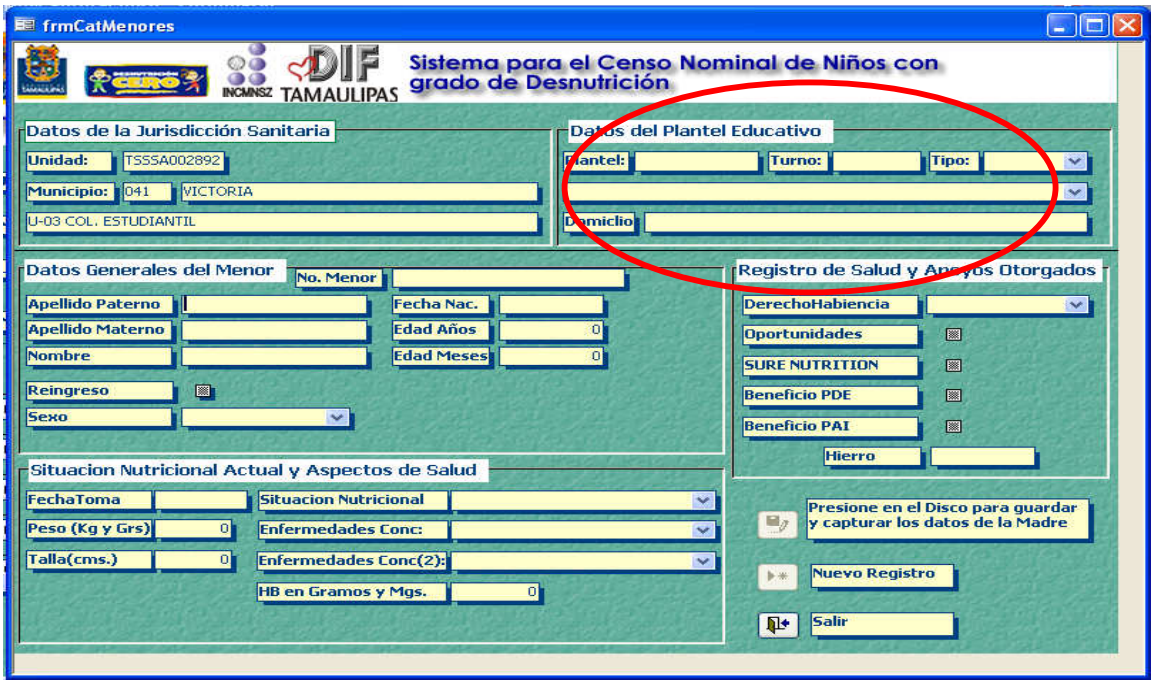
Nota: Al seleccionar la unidad aparecerán los registros ya capturados correspondientes a la jurisdicción, municipio y unidad seleccionadas.

Paso 5. Para poder ingresar un nuevo registro en la Jurisdicción, Municipio y Unidad seleccionados damos click al botón registro nuevo menor.

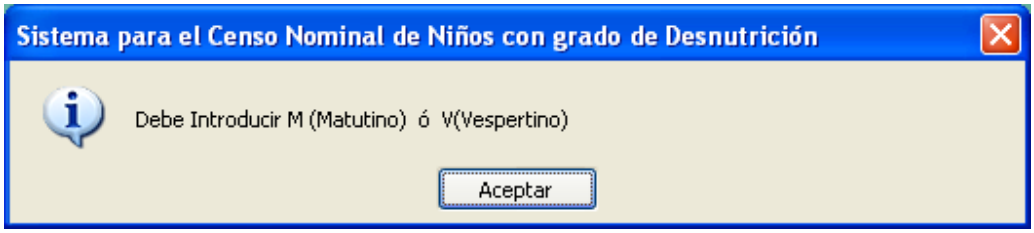
En la parte superior izquierda aparecerán los datos de la Jurisdicción Sanitaria correspondientes a la Jurisdicción, Municipio y Unidad seleccionados, dichos datos no pueden ser modificados por el usuario, solamente son datos de guía para el capturista.



En la parte superior derecha se capturaran los Datos del Plantel Educativo, *(dicha opción solo aplica para Programas Alimentarios)* solo se tendrá que elegir el nombre del plantel, así como capturar el turno.

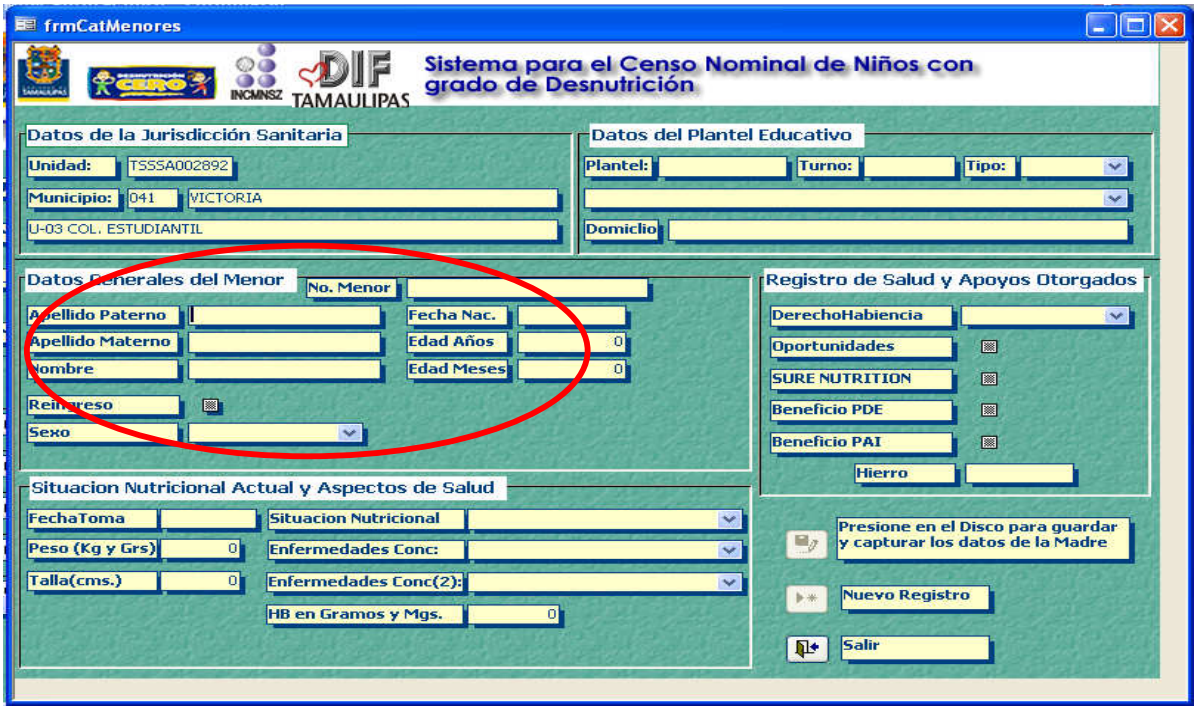


Al capturar el turno los valores permitidos son: **M** *[Matutino]* y **V** *[Vespertino]*, cualquier otro valor capturado en dicho campo envía el mensaje que a continuación se muestra:

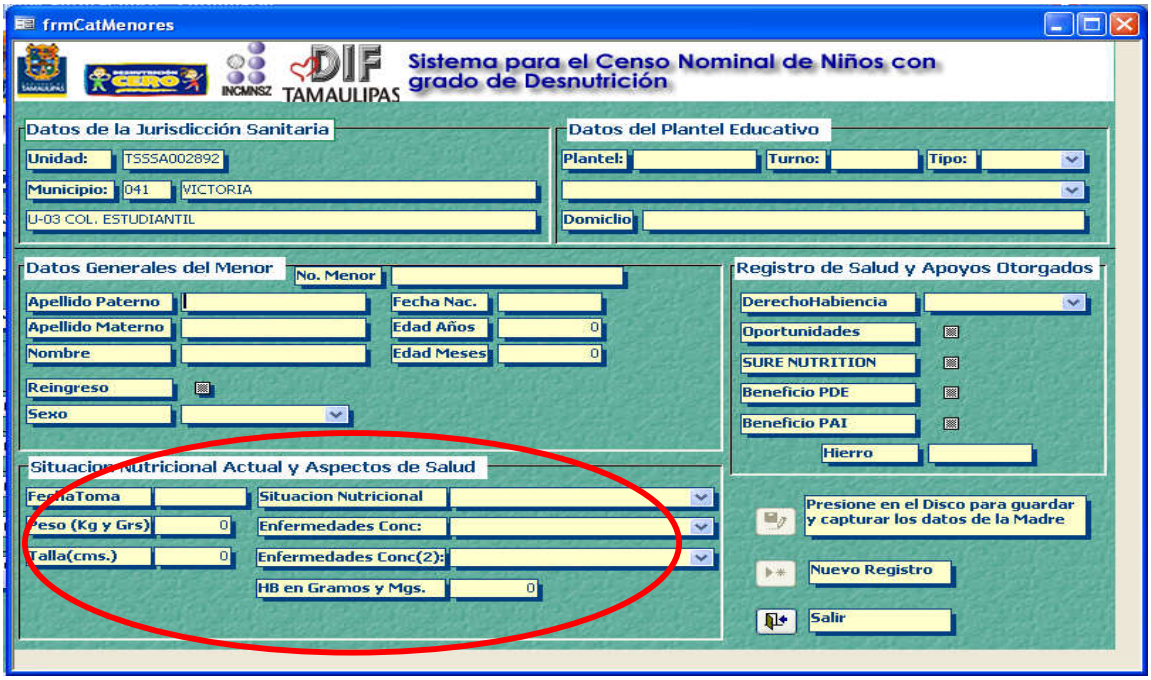


El tipo del plantel y los demás datos aparecerán automáticamente.

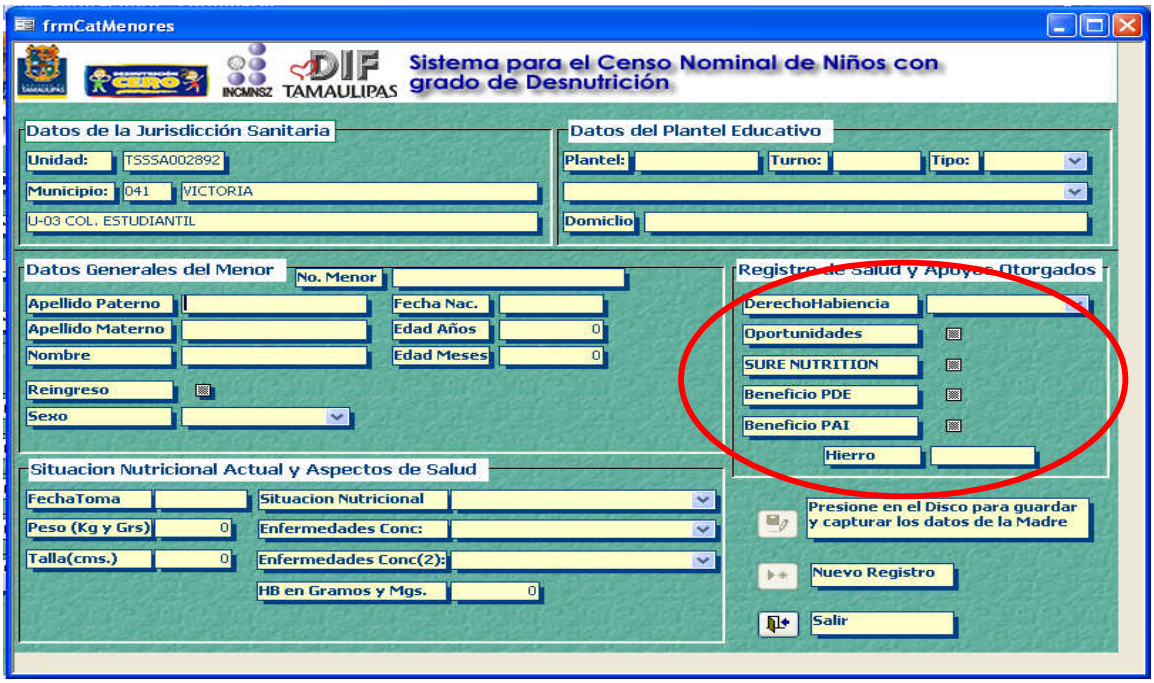
Paso 6. En la sección Datos Generales del Menor se capturan los datos de nombre, apellido paterno, apellido materno, sexo, Fecha de nacimiento, Edad en años y meses, además se puede indicar si es un reingreso del menor.



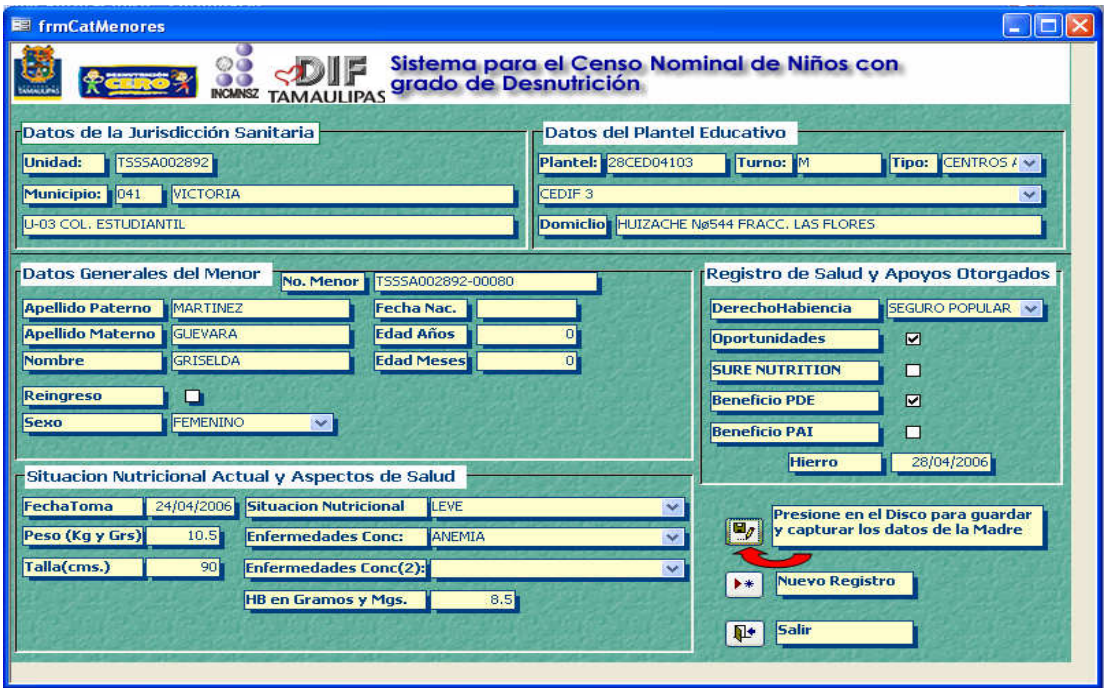
Paso 7. En la sección Situación Nutricional Actual y Aspectos de Salud se captura la fecha en que se levantan los datos del menor, su peso en kilogramos y gramos, talla en centímetros, da la opción de elegir las dos principales enfermedades que presenta el menor, solo si es necesario, la (HB) hemoglobina en gramos y miligramos.



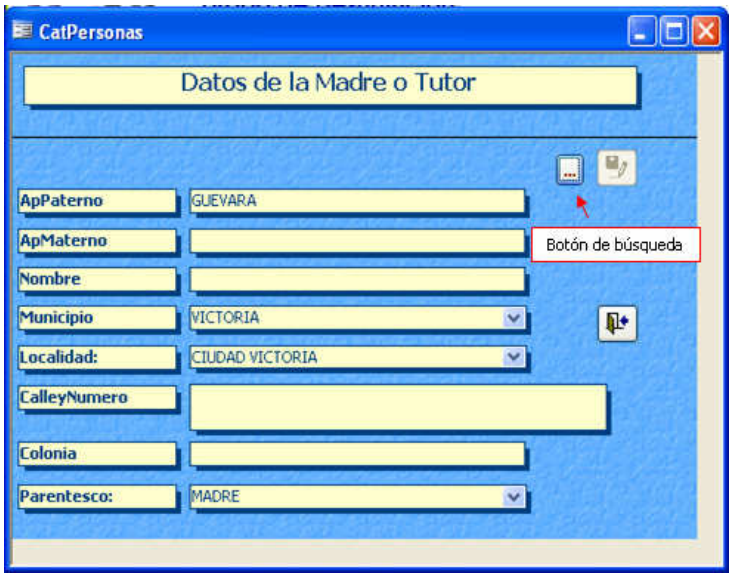
Paso 8. En el área de Registro de Salud y Apoyos Ortogados se elegirán los beneficios con los que cuenta actualmente el menor, así como el servicio médico del que es derechohabiente.



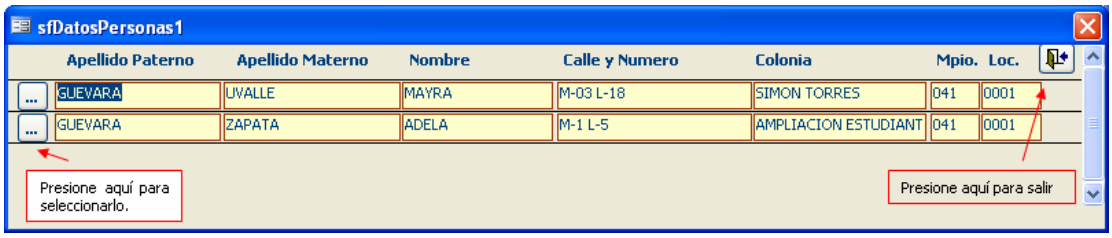
Paso 9. Para guardar el registro capturado presione el botón de guardar.



Esto le permitirá capturar los datos de la madre o tutor en la siguiente ventana:



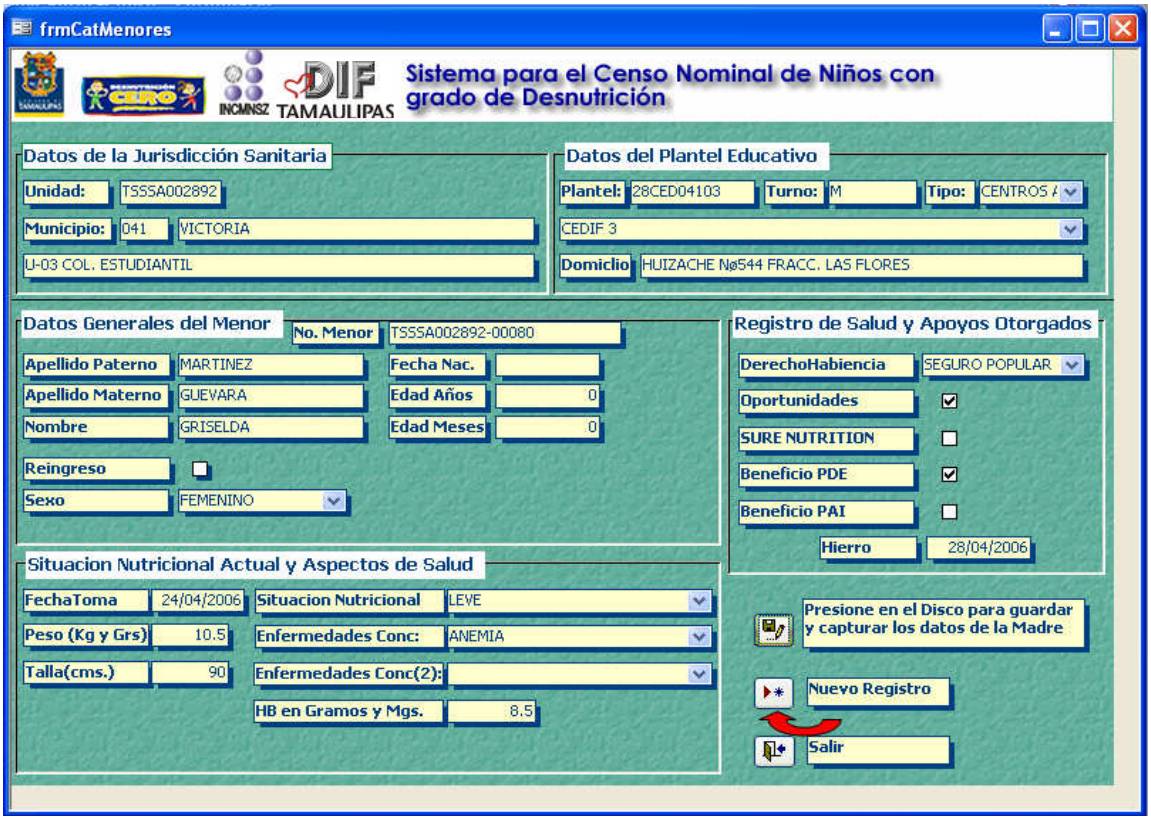
Al capturar el apellido paterno de la madre se podrá presionar el botón de búsqueda y si hay registros de madres o tutores con el mismo apellido paterno se mostrará la siguiente ventana:



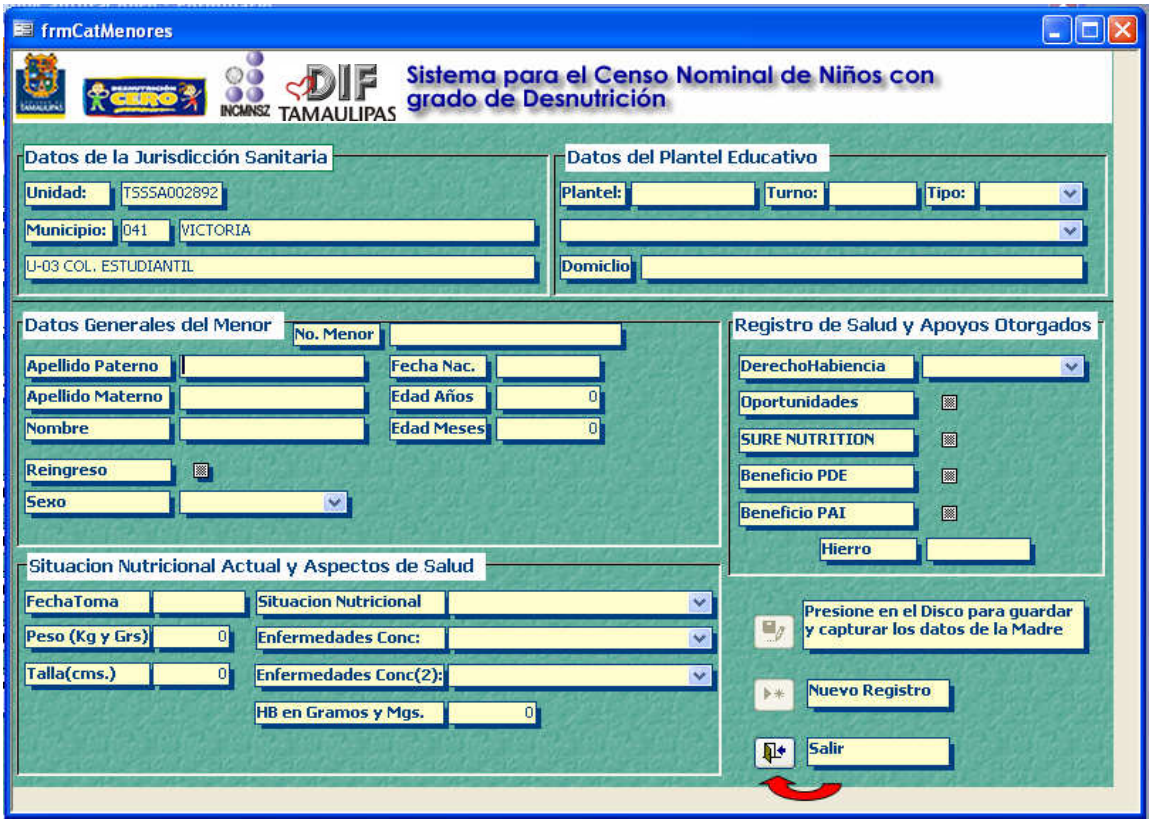
Si ningún registro pertenece a la madre o tutor que se está registrando presione el botón de salir, por el contrario si alguno de estos corresponde a los datos de la madre o tutor que se está registrando, seleccionarlo y automáticamente todos sus datos aparecerán en la ventana de registro de la madre o tutor como se muestra a continuación:

Paso 10. Para guardar el registro de la madre o tutor presionar el botón de guardar, enviara el siguiente mensaje:

Después de presionar el botón de cerrar, presionar el botón de salir, lo cual permitirá cerrar la ventana de registro de datos de la madre o tutor, regresando a la pantalla de captura principal



Paso 11. Si se va a capturar otro registro de la misma jurisdicción, municipio y unidad entonces presione el botón de registro nuevo y aparecerá la ventana preparada para capturar un nuevo registro :

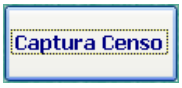


Para capturar un nuevo registro repetir a partir del paso 6.

Paso 12. Si se terminó de capturar registros o bien se desea capturar de una jurisdicción, municipio o unidad diferente, entonces presionar el botón de salir y regresará a la ventana

4.3. Procedimiento de Edición de registros de menores.

Paso1. Se selecciona de la pantalla principal, el botón de captura de censo.



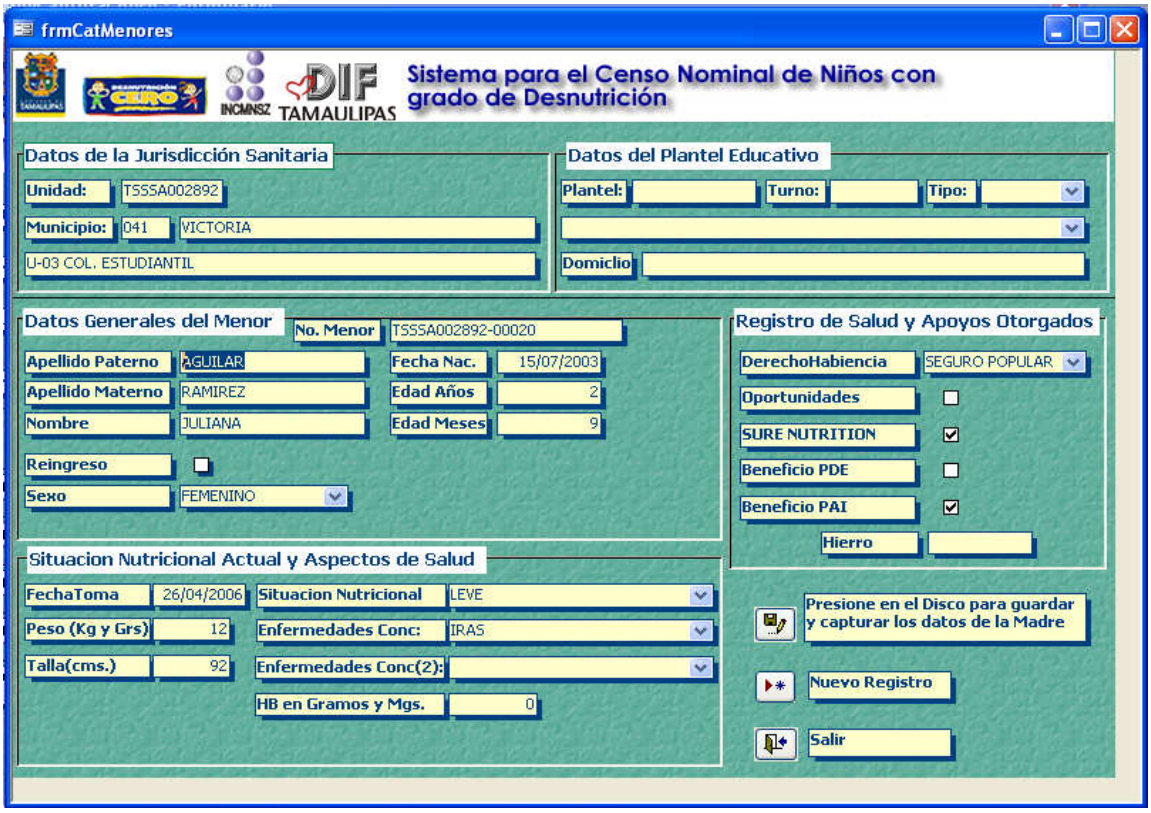
Paso 2. Se selecciona la jurisdicción a la que pertenece el centro de salud.

Paso 3. Una vez seleccionada la jurisdicción aparecerán los municipios que pertenezcan a esta jurisdicción. Seleccionar el municipio correspondiente.

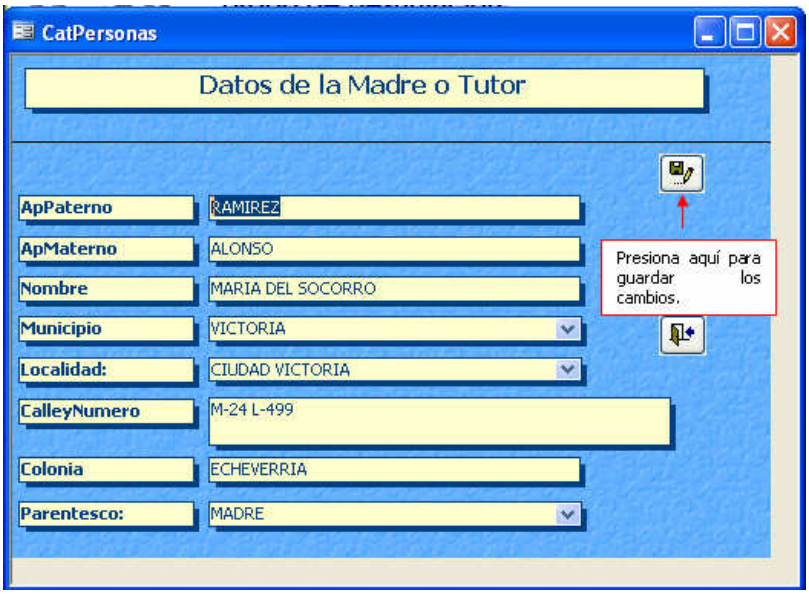
Paso 4. Ya seleccionado el municipio aparecerán las unidades pertenecientes a la jurisdicción y al municipio elegido. Seleccionar la unidad de la cual se desea capturar registros.

Nota. Al seleccionar la unidad aparecerán los registros ya capturados correspondientes a la jurisdicción, municipio y unidad seleccionadas.

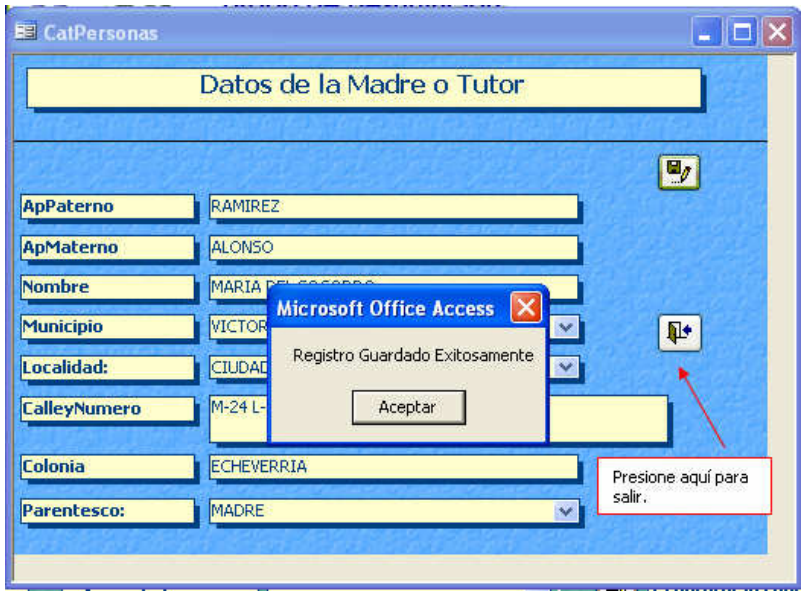
Paso 5. Seleccionar el registro que se desea modificar y presionar el botón de **editar,** a continuación se mostrarán los datos del menor previamente ingresados.



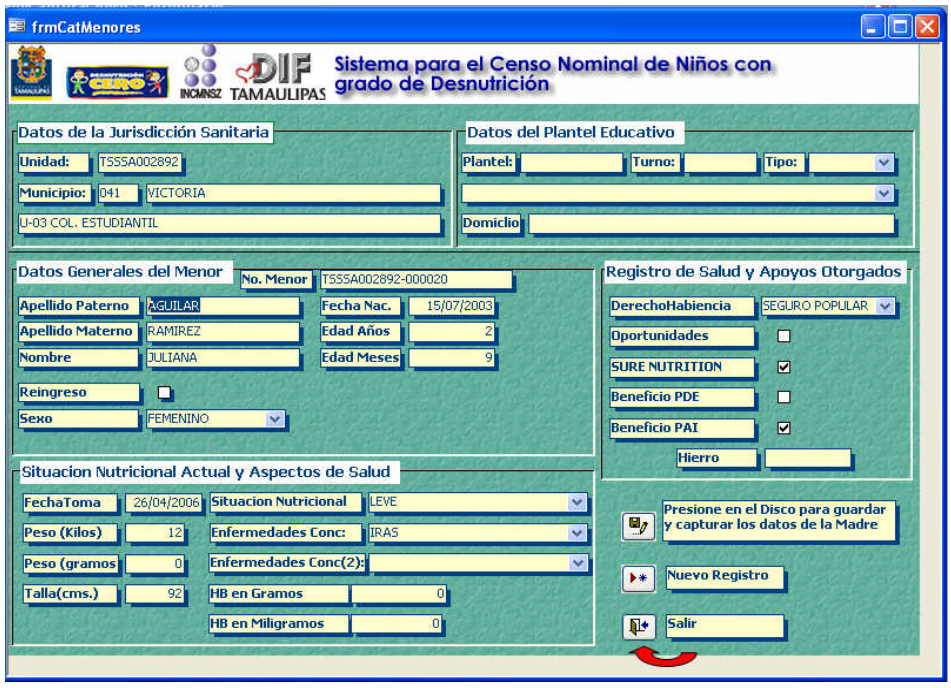
Una vez visualizado el registro se procederá a hacer la modificación deseada, si los datos a modificar son de la madre, entonces presionar el botón de guardar y se mostrará la siguiente ventana:



Una vez modificados los datos, presiona el botón de guardar. SI los cambios fueron guardados con éxito aparecerá el siguiente mensaje:



Presione el botón de aceptar y salir (este botón nos permite cerrar de la ventana de registro de datos de la madre o tutor, regresando a la pantalla principal del menor).

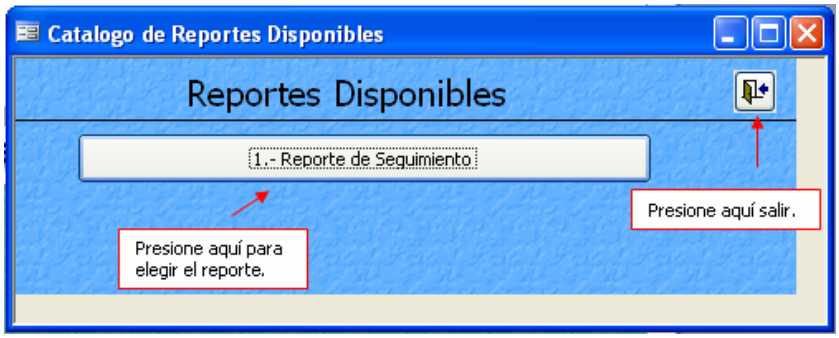


Presionar el botón de Salir, regresará a la ventana principal, donde se podrá seleccionar otro menor, o bien otra jurisdicción, municipio y unidad como se muestra a continuación:

4.4. Procedimiento para imprimir el reporte de Seguimiento de menores.

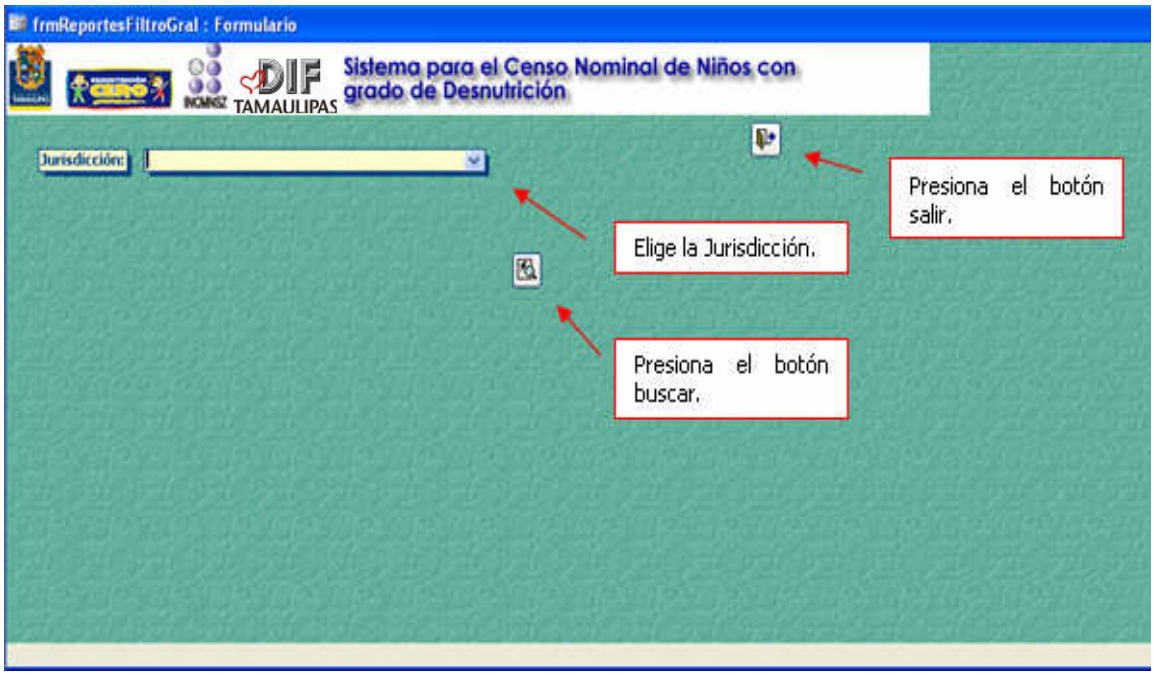
Sistema para el Censo Nominal de Niños con grado de Desnutrición
INCMNSZ
DIF TAMAULIPAS
Sistema para el Censo Nominal de Niños con grado de Desnutrición
Captura Censo
Captura Seguimiento
Consultas
Reportes
Muestra una lista de reportes disponibles para el censo nominal de niños.
Salir

Presionar el botón Reportes y se mostrará una lista de los reportes disponibles como se muestra a continuación:

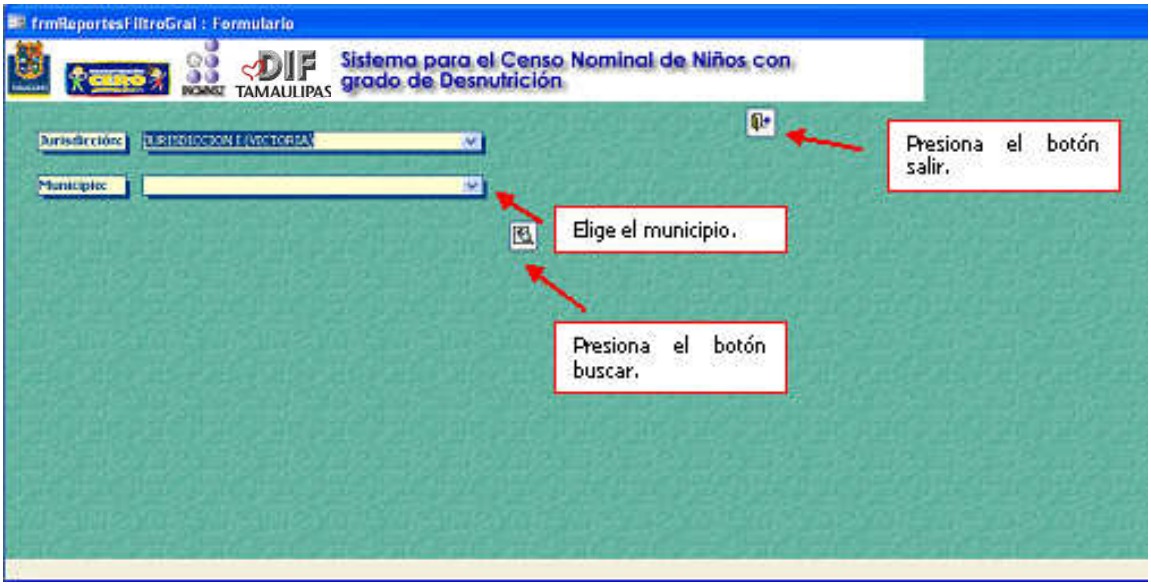


Presione el botón del reporte que desea y aparecerá la ventana siguiente:

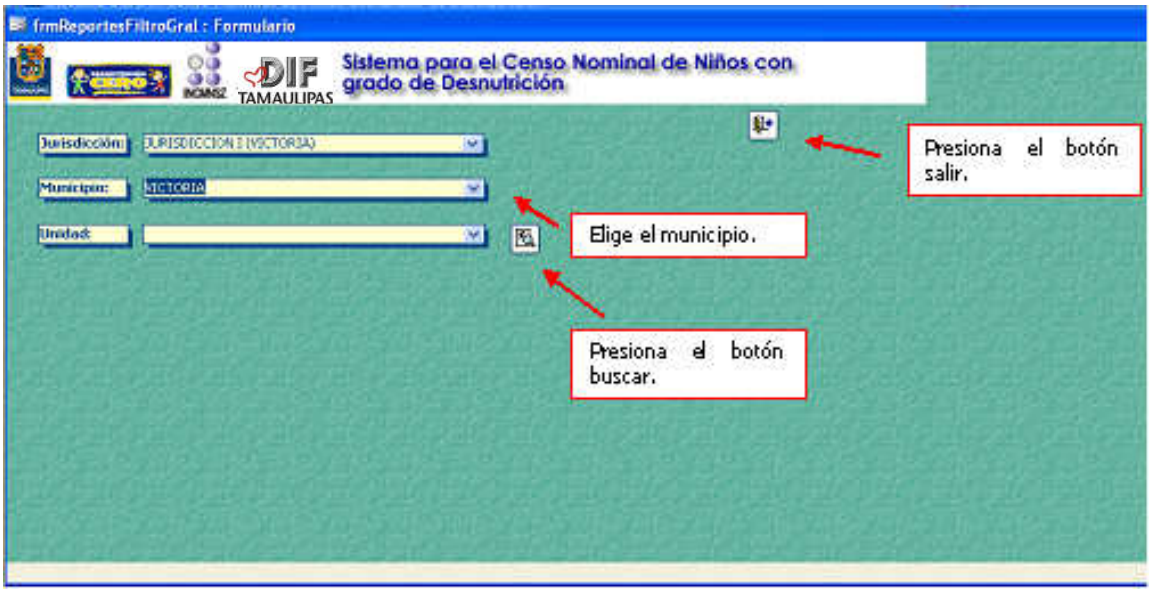
Opción 1. Si desea obtener un reporte tomando en cuenta solo la jurisdicción entonces elegir la Jurisdicción y presione el botón de buscar.


frmReportesFiltroGral : Formulario
DIF TAMAULIPAS
Sistema para el Censo Nominal de Niños con grado de Desnutrición
Jurisdicción:
Presiona el botón salir.
Elige la Jurisdicción.
Presiona el botón buscar.

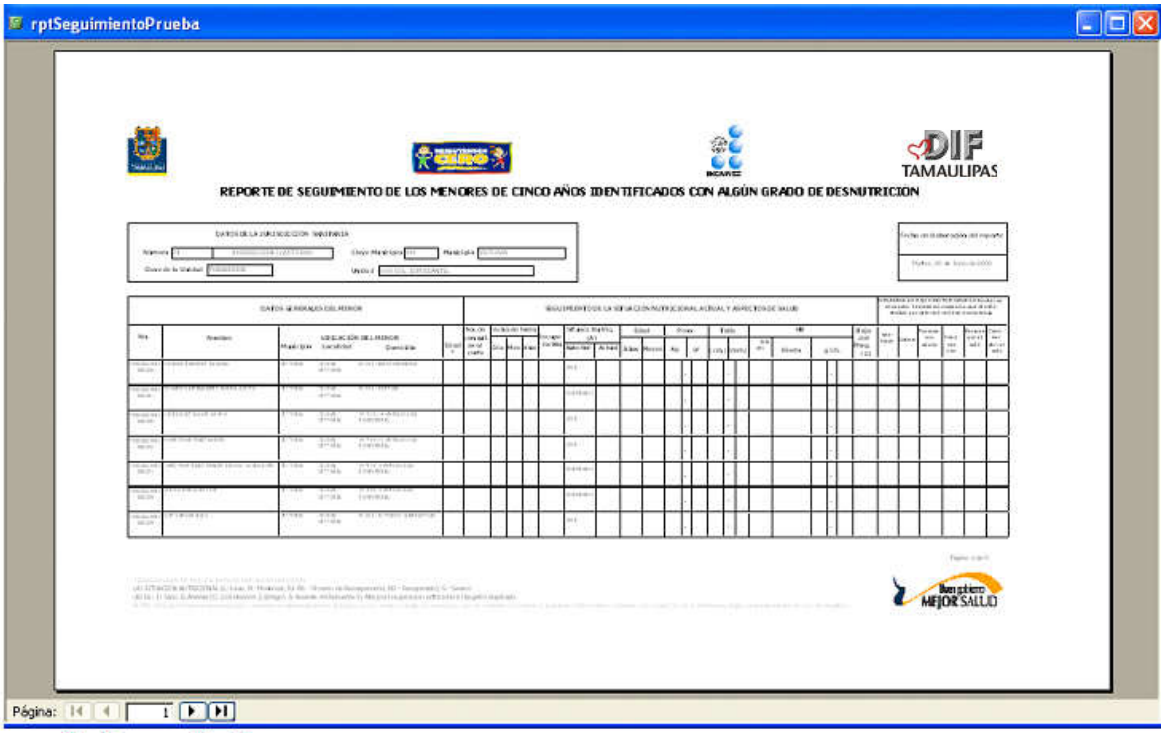
Opción 2. O bien si necesita un reporte más específico entonces elegir el Municipio y presione el botón buscar.



Opción 3. Para hacer una búsqueda más específica entonces elige la unidad. Esta tercera opción te permitirá obtener un reporte de la Jurisdicción, Municipio y Unidad que desee.



Se visualizará el reporte con las especificaciones de la jurisdicción, municipio o unidad que se le indicaron. Para moverse dentro del reporte presione las flechas, de la parte inferior izquierda. Presionar el icono de la impresora para mandar a imprimir dicho reporte.


rptSeguimientoPrueba
DIF TAMAULIPAS
REPORTE DE SEGUIMIENTO DE LOS MENORES DE CINCO AÑOS IDENTIFICADOS CON ALGÚN GRADO DE DESNUTRICION
Página: 1

Posiciona en el primer registro.

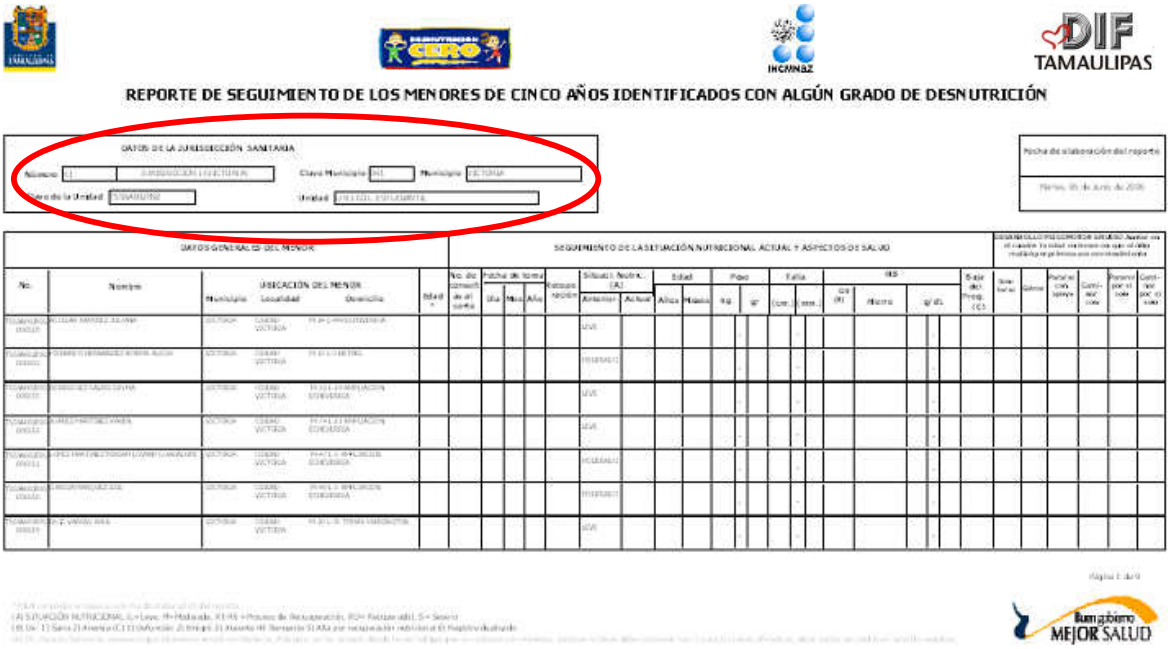
Posiciona en el registro anterior.

Posiciona en el registro siguiente.

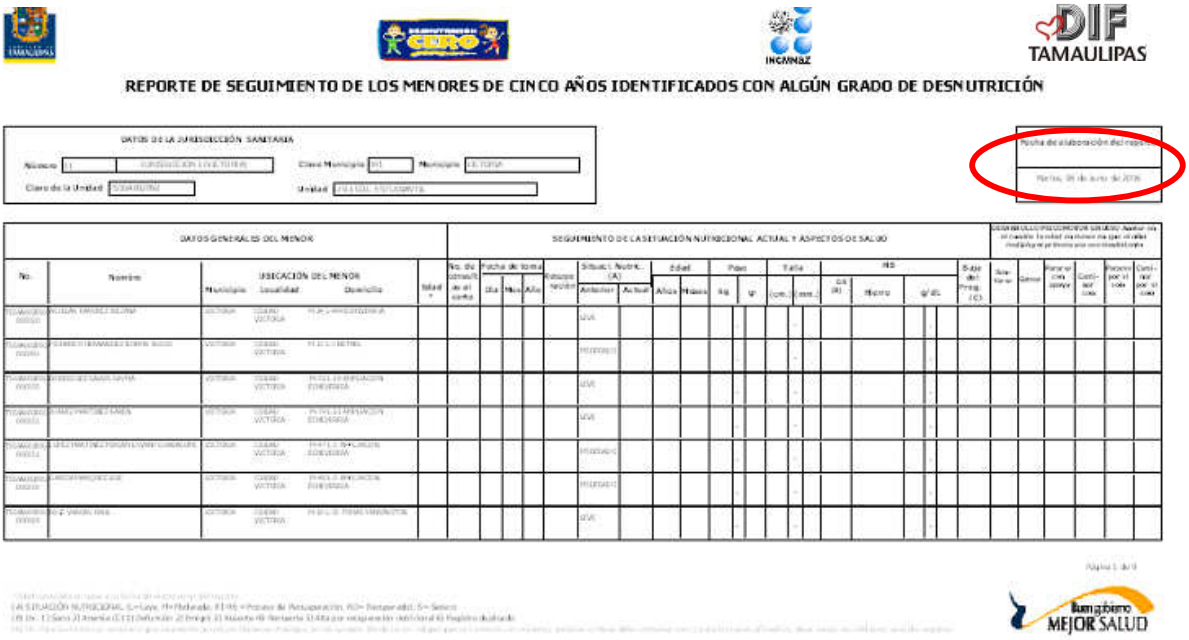
Posiciona en el último registro.

Presiona las flechas para moverse en el reporte.

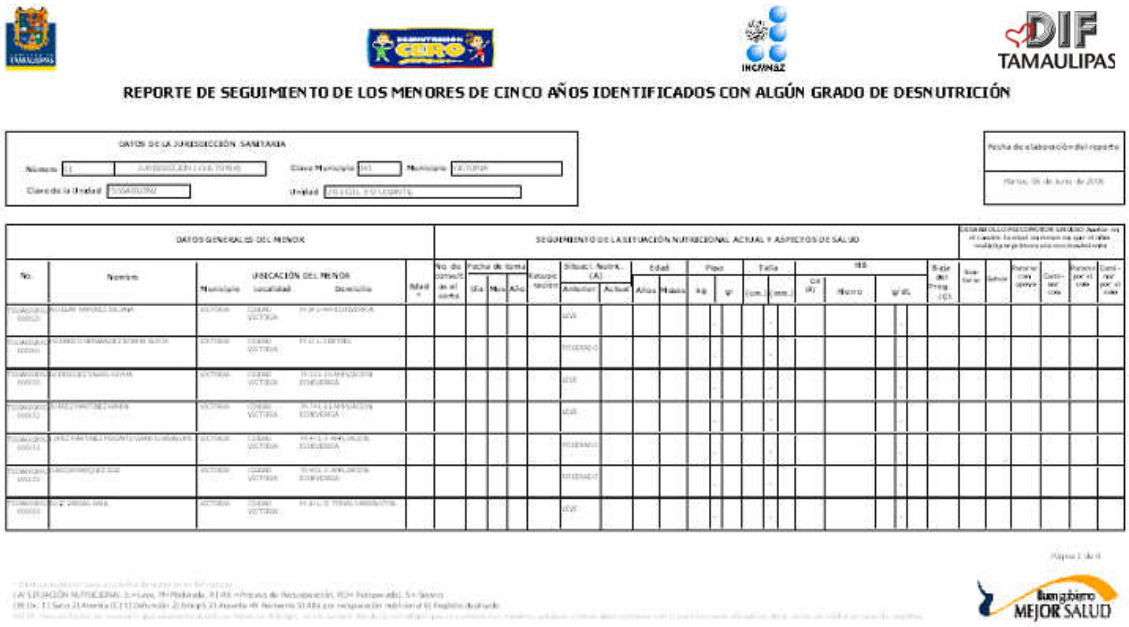
En la parte superior izquierda se encuentran los datos de la Juridisdicción, Municipio y Unidad que se eligieron (esto en el caso de que se hallan elegido los tres, de lo contrario solo mostrará la información de acuerdo a la opción anteriormente seleccionada).


REPORTE DE SEGUIMIENTO DE LOS MENORES DE CINCO AÑOS IDENTIFICADOS CON ALGÚN GRADO DE DESNUTRICIÓN
DATOS DE LA JURISDICCIÓN SANITARIA
DIF TAMAULIPAS
MEJOR SALUD

En la parte superior derecha se encuentra la fecha para llevar un control cuando los reportes sean impresos.


REPORTE DE SEGUIMIENTO DE LOS MENORES DE CINCO AÑOS IDENTIFICADOS CON ALGÚN GRADO DE DESNUTRICIÓN

Ejemplo de Reporte de Menores



REPORTE DE SEGUIMIENTO DE LOS MENORES DE CINCO AÑOS IDENTIFICADOS CON ALGÚN GRADO DE DESNUTRICIÓN

DATOS DE LA JURISDICCIÓN SANITARIA

Número: 1 JURISDICCIÓN I CIUDAD VICTORIA Clave Municipio: 041 Municipio: VICTORIA

Clave de la Unidad: TSSA001760 Unidad: CENTRO ESTATAL DE SALUD

Fecha de elaboración del reporte:

Martes, 30 de junio de 2015

| DATOS GENERALES DEL MENOR | | | | | SEGUIMIENTO DE LA SITUACIÓN NUTRICIONAL ACTUAL Y ASPECTOS DE SALUD | | | | |